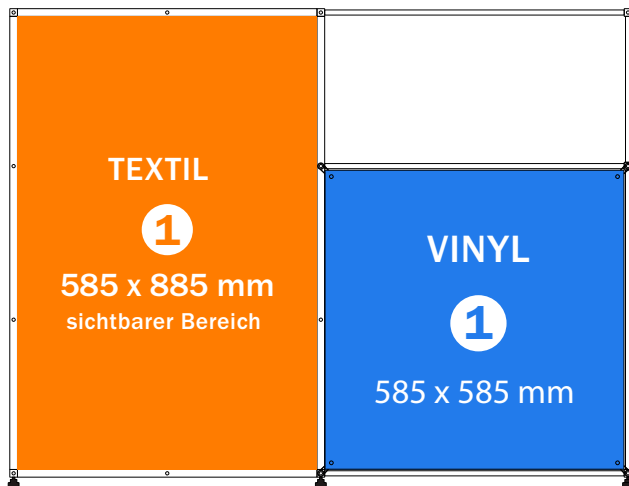
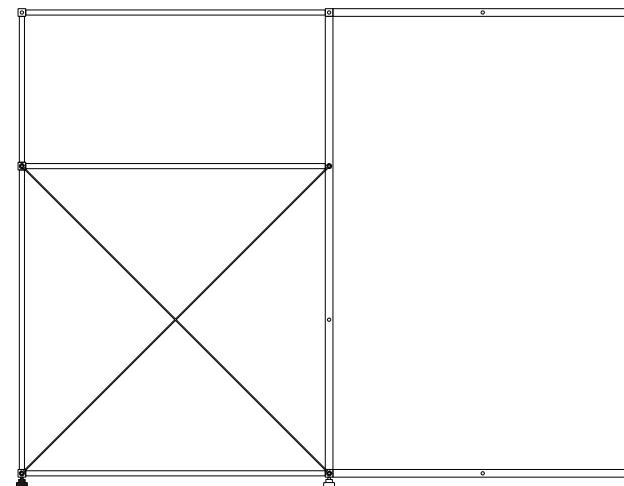


## FRONT ANSICHT

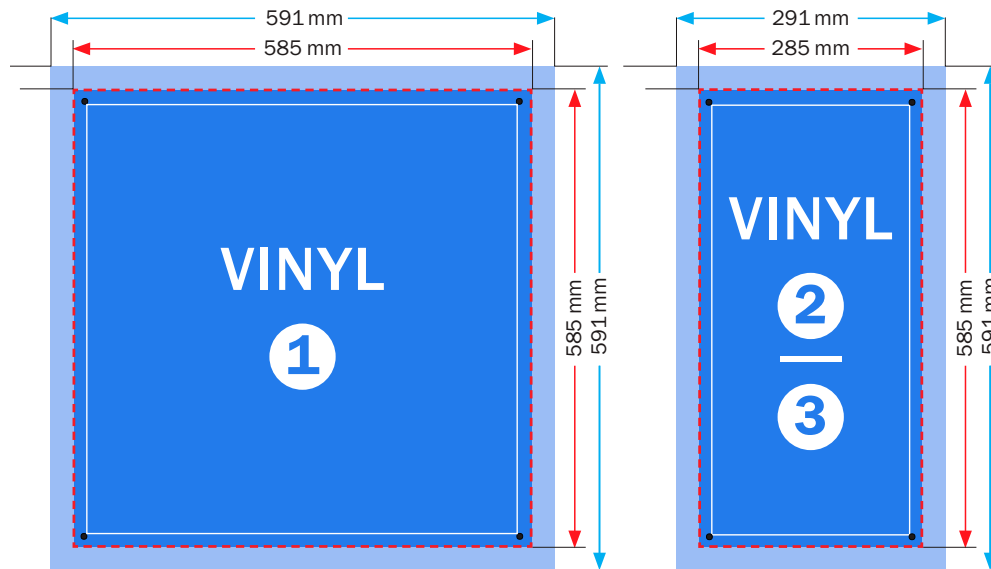


285 x 585 mm

## RÜCKSEITE ANSICHT



285 x 585 mm



**Daten Format:**

**Vinyl 1:** 585 (+ 6 mm) x 591 (+ 6 mm)

**Vinyl 2:** 291 (+ 6 mm) x 591 (+ 6 mm)



Das sind die Formate , in denen Ihre Druckdaten angelegt sein sollten.

**In diesem Format sind enthalten:**

3 mm Beschnitt.

Dieser Beschnitt wird während der Produktion von uns entfernt.

Bitte legen Sie Hintergründe und randabfallende Objekte immer bis an den Rand Ihres Datenformats an, um weiße Seitenränder zu vermeiden.

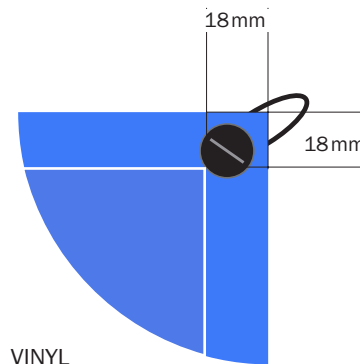
**Endformate:**

**Vinyl 1:** 585 x 585 mm

**Vinyl 2:** 285 x 585 mm



In diesem Format erhalten Sie Ihr fertiges Druckprodukt.



VINYL  
Ecke/ Detail:  
Position für Bohrung and Clips

**Sicherheitsabstand:**

**3 mm rund um und 18 mm an den Ecken**

Es wird vom Endformat aus gemessen. So verhindern Sie unerwünschte Anschnitte Ihrer Texte und Informationen durch die Produktion und die Bohrung der Löcher die spätere abdeckung durch die Clipse.

**Allgemein:**

Hintergrundbilder, Verläufe und Grafiken sollten unbedingt bis an den Rand des Datenformats angelegt werden, da produktionstechnisch kleinere Toleranzen beim verarbeiten Ihres Druckproduktes auftreten können.

**Farbmodus:**

Der Farbmodus Ihrer Druckdaten muss CMYK sein, andernfalls kann nach dem Druckvorgang ein veränderter, optischer Gesamteindruck entstehen. (Daten im RGB-Farbmodus werden automatisch durch uns in CMYK konvertiert.)

**Dateiformat:** Die Auflösung ihrer Dateien sollte mindestens 300 dpi betragen. Bilder und Grafiken sollten möglichst hochauflösend sein. Wenn Sie Bilder im Maßstab 1:1 anlegen wollen, sollten diese mindestens 72 dpi haben. Sonst kann der Druck verpixelt wirken.

**Ausgabe Format:** Speichern Sie Ihre Dokumente am besten im PDF-Format ab.

Achten Sie darauf, Schriften einzubetten und (möglichst) Transparenzen zu reduzieren.

**Mehrseitige Dokumente:** Senden Sie uns bitte in chronologischer Reihenfolge als eine einzige PDF-Datei .

**Einzeldokumente:** Benennen Sie bitte entsprechend unseren Vorgaben und mit klar zugeordneten Bildtiteln.

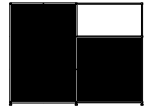
Bitte verwenden Sie hierzu immer Ihre **Bestellnummer - z. B.:**

(bestellnr\_111111\_mate.pdf)

(bestellnr\_111111\_mate\_vinyl\_1.jpg)

(bestellnr\_111111\_mate\_textil\_1.jpg)

u.s.w.



**Datenformat:** z.B. **607 x 907** mm



Das Format, in dem Ihre Druckdaten angelegt sein sollten. In diesem Format enthalten sind: 11 mm Beschnitt für den Kater und seine Anbringung. Dieser Beschnitt wird für die Produktion benötigt und ist später in der Profilmutter.



**Bitte legen** Sie Hintergründe und randabfallende Objekte immer bis an den Rand Ihres Datenformats an, um weiße Seitenränder zu vermeiden.

**Endformat:** z.B. **585 x 885** mm

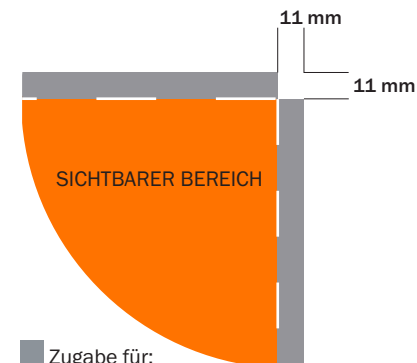


In diesem Format ist Ihr Bildmotiv nachher sichtbar.



**Sicherheitsabstand:**

3 mm (auf allen Seiten). Dieser wird vom Endformat aus gemessen und verhindert unerwünschten Anchnitt Ihrer Texte und Informationen während der Produktion.



Zugabe für:  
Silikon + Randabfall  
(nicht sichtbarer Bereich) textile Oberfläche

**Allgemein:**

Hintergrundbilder, Verläufe und Grafiken sollten unbedingt bis an den Rand des Datenformats angelegt werden, da produktionstechnisch kleinere Toleranzen beim Verarbeiten Ihres Druckproduktes auftreten können.

**Farbmodus:**

Der Farbmodus Ihrer Druckdaten muss CMYK sein, andernfalls kann nach dem Druckvorgang ein veränderter, optischer Gesamteindruck entstehen. (Daten im RGB-Farbmodus werden automatisch durch uns in CMYK konvertiert.)

**Dateiformat:** Die Auflösung ihrer Dateien sollte mindestens 300 dpi betragen. Bilder und Grafiken sollten möglichst hochauflösend sein. Wenn Sie Bilder im Maßstab 1:1 anlegen wollen, sollten diese mindestens 72 dpi haben. Sonst kann der Druck verpixelt wirken.

**Ausgabe Format:** Speichern Sie Ihre Dokumente am besten im PDF-Format ab.

Achten Sie darauf, Schriften einzubetten und (möglichst) Transparenzen zu reduzieren.

**Mehrseitige Dokumente:** Senden Sie uns bitte in chronologischer Reihenfolge als eine einzige PDF-Datei.

**Einzeldokumente:** Benennen Sie bitte entsprechend unseren Vorgaben und mit klar zugeordneten Bildtiteln.

Bitte verwenden Sie hierzu immer Ihre **Bestellnummer - z. B.:**

(bestellnr\_111111\_mate.pdf)

(bestellnr\_111111\_mate\_vinyl\_1.jpg)

(bestellnr\_111111\_mate\_textil\_1.jpg)

u.s.w.